

ДУНДГОВЬ АЙМГИЙН
ЗАСАГ ДАРГЫН ТАМГЫН
ГАЗАР



ХҮҮХЭД, ГЭР БҮЛ
ХӨГЖИЛ ХАМГААЛАЛ

2024



ДУНДГОВЬ АЙМГИЙН ЗАСАГ ДАРГАТАЙ
ХАМТРАН АЖИЛЛАХ
ГЭРЭЭ

2024

МАНДАЛГОВЬ

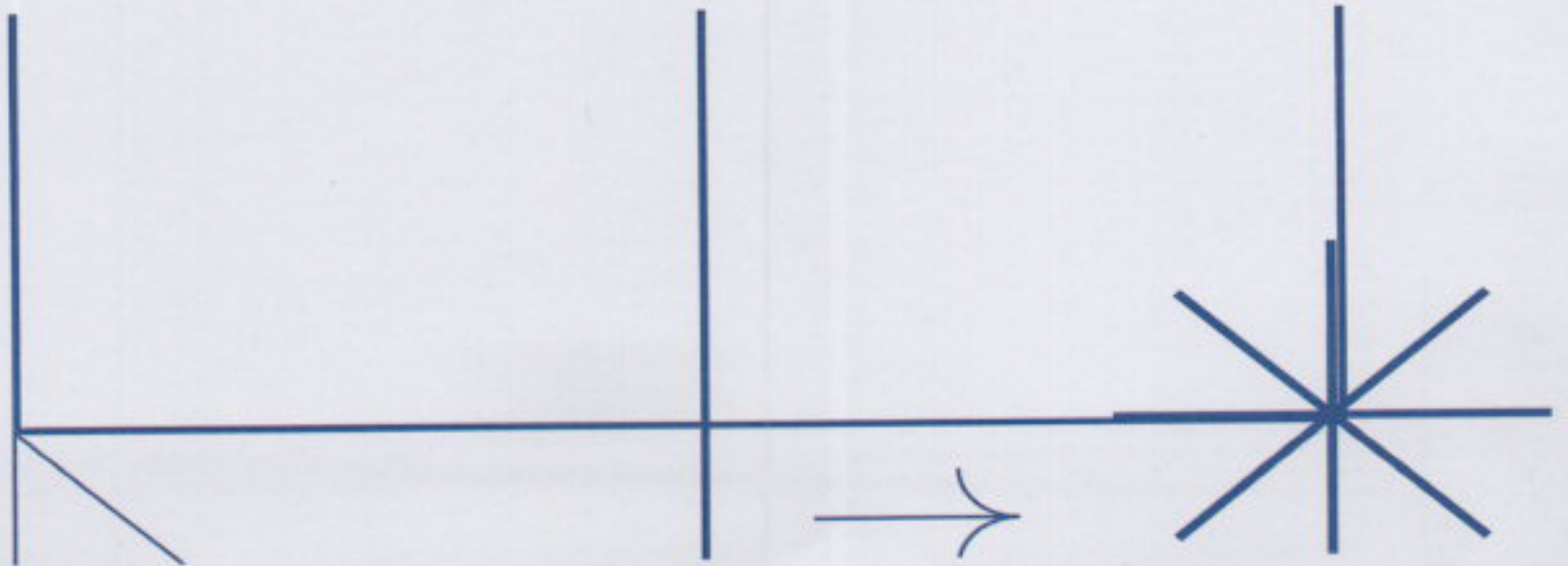


ДУНДГОВЬ АЙМГИЙН
ТАТВАРЫН ГАЗАР

МОНГОЛЫН ТЭГШ ДЭГЭЭСЭН
МОНГОЛЫН ТЭГШ ДЭГЭЭСЭН
МОНГОЛЫН ТЭГШ ДЭГЭЭСЭН



ДУНДГОВЬ АЙМГИЙН ЗАСАГ ДАРГА, ТАТВАРЫН ГАЗРЫН ДАРГА
НАРЫН 2024 ОНД ХАМТРАН АЖИЛЛАХ ГЭРЭЭ



ДУНДГОВЬ АЙМГИЙН ЗАСАГ ДАРГА, ТАТВАРЫН ГАЗРЫН ДАРГА
НАРЫН 2024 ОНД ХАМТРАН АЖИЛЛАХ ГЭРЭЭ

2024 оны 02 дугаар сарын 05 -ний өдөр

Мандалговь хот

Нэг.Гэрээний агуулга, зорилго

1.1.Дундговь аймгийн Засаг дарга, Дундговь аймгийн Татварын газрын дарга нарын 2024 онд хамтран ажиллах гэрээний зорилго нь шударга, ил тод, хариуцлагатай, иргэн төвтэй төрийн албыг төлөвшүүлж, нутгийн захиргааны төрийн бүхий л байгууллагад ажлын хариуцлага, сахилга, дэг журмыг чангатгаж, Монгол улсын хуулиар хүлээсэн чиг үүргийн хүрээнд хамтран ажиллах чиглэл, талуудын харилцан хүлээх үүрэг, хариуцлагыг тодорхой болгож, эцсийн үр дүнг үнэлж, дүгнэх, иргэдэд хүргэх төрийн үйлчилгээний чанар, үр ашгийг дээшлүүлэхэд оршино.

1.2.Монгол Улсын холбогдох хууль, тогтоомжийг удирдлага болгон нэг талаас Дундговь аймгийн Засаг дарга Ц.Мөнхбат, нөгөө талаас Дундговь аймгийн Татварын газрын дарга М.Туяацэцэг нар 2024 оны 01 дүгээр сарын 01-ний өдрөөс 2024 оны 12 дугаар сарын 31-ний өдөр хүртэл 1 жилийн хугацаатайгаар энэхүү гэрээг байгуулж, 2 хувь үйлдэв.

1.3.Уг гэрээ болон гэрээний хавсралтаар Дундговь аймгийн Засаг дарга болон Дундговь аймгийн Татварын газрын даргын харилцан хүлээх үүрэг, хэрэгжүүлэх ажил, үйлчилгээ, түүний тоо хэмжээ, чанарт тавих шаардлага, гэрээний биелэлтийг дүгнэх бусад нөхцөлийг тусгав.

1.4.Талуудын хооронд байгуулсан энэхүү гэрээтэй холбогдох харилцааг Монгол улсын Үндсэн хууль болон бусад хууль, тогтоомжуудтай нийцүүлэн зохицуулна.

1.5.Байгууллагын 2024 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө нь энэхүү гэрээний салшгүй бүрэлдэхүүн хэсэг /хавсралт/ байна.

Хоёр. Аймгийн Засаг даргын хүлээх үүрэг

2.1.Засаг захиргаа нутаг дэвсгэрийн нэгж,түүний удирдлагын тухай хууль болон бусад хууль тогтоомжоор хүлээсэн чиг үүргийг бүрэн хэрэгжүүлнэ.

2.2.Нутгийн захиргааны бүх шатны байгууллагын ажлын уялдаа холбоог хангаж төрөөс иргэдэд үзүүлэх нэг цэгийн үйлчилгээний чанар хүртээмжийг сайжруулан үйлчилгээний шуурхай, чирэгдэлгүй байх нөхцөлийг бүрдүүлж, төсвийн үйл ажиллагааг ил тод болгоно.

2.3.Засгийн газрын болон аймгийн Засаг даргын үйл ажиллагааны 2020-2024 оны хөтөлбөр, Монгол Улсыг 2020-2025 онд хөгжүүлэх 5 жилийн үндсэн чиглэл, аймаг хөгжүүлэх 2021-2025 оны үндсэн чиглэл, аймгийн 2021-2024 оны стратеги төлөвлөгөөнд тусгагдсан зорилт, арга хэмжээг хэрэгжүүлж байгаа байдалд хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийж, хэрэгжилтийг хангах ажлыг зохион байгуулна.

2.4.Төрийн бүх байгууллагад төсвийн зардлыг хэмнэх, төсвийн зарлагын үр өгөөжийг нэмэгдүүлэх, улс, орон нутгийн төсвийн хөрөнгө оруулалтын ажлын чанар, гүйцэтгэлд тавих хяналтыг сайжруулж, удирдлага зохицуулалтаар хангана.

2.5.Нутгийн захиргааны байгууллагуудад чанарын менежментийн олон улсын стандарт нэвтрүүлэх ажлыг зохион байгуулна.

2.6.Ажлын байрыг нэмэгдүүлэх, иргэдийн амьжиргааны түвшинг дээшлүүлэхэд нутгийн захиргааны байгууллагуудын хамтын ажиллагааг хангаж ажиллана.

2.7.Нутгийн захиргааны байгууллагын ажилтнуудыг бэлтгэх, давтан сургах, мэргэшлийг нь дээшлүүлэх, дахин мэргэшүүлэх арга хэмжээг авч хэрэгжүүлнэ.

2.8.Агентлагийн дарга нарыг албан болон хувийн ажлаар гадаадад явах, удирдамж, хөтөлбөр, хүсэлттэй танилцаж, зөвшөөрөл олгох асуудлыг шийдвэрлэнэ.

2.9.Төрийн албаны тухай хуулийг хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулж, төрийн жинхэнэ албыг тогтвор суурьшилтай, үр бүтээлтэй ажиллуулах, төрийн албанд мерит тогтолцоог тууштай хэрэгжүүлэх, төрийн албанд сахилга, хариуцлагыг чангатгах арга хэмжээ авна.

Гурав. Дундговь аймгийн Татварын газрын даргын хүлээх үүрэг

3.1.Монгол Улсын засаг захиргаа нутаг дэвсгэрийн нэгж,түүний удирдлагын тухай хууль болон бусад хууль тогтоомжоор хүлээсэн чиг үүргийг бүрэн хэрэгжүүлж үр дүнг салбарын удирдлага, аймгийн Засаг даргын өмнө хариуцна

3.2.Засгийн газрын болон аймгийн Засаг даргын үйл ажиллагааны 2020-2024 оны хөтөлбөр, Монгол улсыг болон аймгийг 2020-2025 онд хөгжүүлэх 5 жилийн үндсэн чиглэл, салбарын болон аймгийн стратеги төлөвлөгөөнд тусгагдсан байгууллагын зорилт, арга хэмжээг хугацаанд нь зохион байгуулан бүрэн хэрэгжүүлж ажиллана.

3.3.Улсын болон орон нутгийн төсвийн орлогыг цаг хугацаанд нь татварын орлогын нэр төрлөөр нь бүрэн төвлөрүүлнэ.

3.4.Гадаадын хөрөнгө оруулалтаар төсөл хөтөлбөр санхүүжүүлэгч байгууллагууд (Элчин сайдын яамд, Олон улсын байгууллагууд)-д нэг болон түүнээс дээш тооны төсөл бичиж хүргүүлнэ.

3.5.Тухайн байгууллагын албан ёсны фейсбүүк хуудсыг идвэхижүүлэх, аймаг орон нутгийн мэдээллийг тогтмол оруулж хэвших

3.6.Нээлттэй Дундговь хөтөлбөрийг хэрэгжүүлж ажиллах

3.7.2024 оныг аймгийн Засаг даргын захирамжаар “Хүүхэд, гэр бүл хөгжил хамгааллын жил” болгон зарласантай холбогдуулан ажлын төлөвлөгөө боловсруулж үр дүнг тооцон ажиллах

3.8.Хүүхэд хамгааллын хүрээнд болзошгүй эрсдэлээс хамгаалсан аюулыг илрүүлэх, арилгах талаар санал санаачилга гарган ажиллах

3.9.Аймгийн Засаг даргын 02 дугаар захирамжаар “Үндэсний дээл хувцсаа өмсөж хэвших уриалгыг” хэрэгжүүлж соёлыг дэлгэрүүлэх

3.10.Хог хаягдлаа ангилан ялгах, хоёрдогч түүхий эд авах цэгүүдэд нийлүүлэх

3.11.Тэрбум мод” үндэсний хөдөлгөөний хүрээнд мод тарьж, арчлах, ургуулах ажлыг зохион байгуулах

3.12.Дундговио ногооруулья” хөтөлбөрийн хүрээнд байгууллага бүр хүлэмжний ногоо тариалах, сургалтад албан хаагчдыг хамруулах

3.13.Төрийн байгууллага бүр албан хэргээ хос бичгээр хөтлөх ажлыг турших

3.14.Удирдах, удирдуулах зарчимд суурилсан иргэдэд ээлтэй, ил тод нээлттэй, авлигагүй шударга, сахилга хариуцлагатай төрийн албыг төлөвшүүлж, хүнд суртлыг арилгах арга хэмжээ авч ажиллах

3.15.“Цахим байгууллага” аяны хэрэгжилтийг хангаж ажиллах

3.16.Аймгийн Засаг даргаас өгсөн үүргийг цаг алдалгүй шуурхай, чанартай зохион байгуулж ажиллана.

Дөрөв. Гэрээг дүгнэх

4.1.Аймгийн Засаг даргатай хамтран ажиллах гэрээний биелэлтийг 2024 оны 06, 12 дугаар сарын 15-ны өдрийн дотор багтаан дүгнэнэ.

Тав. Бусад зүйл

5.1.Гэрээнд нэмэлт, өөрчлөлт оруулах асуудлыг талууд харилцан тохиролцсоны үндсэн дээр шийдвэрлэж, албажуулан гэрээнд хавсаргана.

5.2.Гэрээгээр хүлээсэн үүргээ хангалттай сайн биелүүлсэн тохиолдолд урамшуулах асуудлыг холбогдох хууль тогтоомж, эрх зүйн акт, байгууллагын хөдөлмөрийн дотоод журамд заасны дагуу шийдвэрлэнэ.

5.3.Гэрээгээр хүлээсэн үүргээ хангалтгүй биелүүлсэн тохиолдолд арга зүйн туслалцаа дэмжлэг үзүүлэх, шаардлагатай гэж үзвэл холбогдох хууль тогтоомжид заасны дагуу хариуцлага хүлээлгэнэ.

ГЭРЭЭ БАЙГУУЛСАН

ТӨСВИЙН ЕРӨНХИЙЛӨН ЗАХИРАГЧ
ДУНДГОВЬ АЙМГИЙН ЗАСАГ ДАРГА
Ц.МӨНХБАТ

2024 оны 2 дугаар сарын 5-ны өдөр

ТӨСВИЙН ШУУД ЗАХИРАГЧ
ТАТВАРЫН ГАЗРЫН ДАРГА
М.ТУЯАЦЭЦЭГ

2024 оны 2 дугаар сарын 05-ны өдөр